

上海理工大学本科教学实验室建设与管理办法

上理工教[2010] 30 号

实验室是进行教学和科研的重要基地，是办好学校的基本条件之一，也是衡量高等学校教学质量、科研水平和管理水平的重要标志之一。为加强学校本科教学实验室（以下简称实验室）建设和管理，保障和提高本科人才培养质量，推进学校卓越工程教育的深入开展，特制定本办法。

第一章 总则

第一条 实验室的主要任务是以学校的人才培养为目标，保证完成实验教学任务，不断提高实验教学水平，着力加强学生实践能力和创新能力的提高；

第二条 实验技术人员队伍是学校教学、科研队伍的重要组成部分，是实验室开展一切工作的基础。各部门应切实重视建立和稳定一支年龄和知识结构合理的高素质实验技术人员队伍。

第三条 实验项目建设要从实际出发，统筹规划、合理设置。做到场地设施、仪器设备、技术队伍与科学管理协调发展，提高投资效益。

第二章 实验室基本任务

第四条 实验室须根据学校本科生培养计划承担实验教学任务，并按照实验教学大纲的要求进行教学，保证实验教学质量。

第五条 实验教学需有相应的实验指导书或实验教学资料。实验室应不断吸收科研和教学的最新成果，更新和完善实验教学内容。根据实验内容和技术要求，合理安排实验指导教师，努力提高实验教学质量。

第六条 实验室在切实保证完成教学任务的前提下，应积极开展实验室的开放和资源共享，开展社会服务和技术开发，开展学术和技术交流，提高实验室的使用率和开放内涵，扩大实验室开放程度，充分发挥实验室资源的效益。

第七条 实验室应尽力做好仪器设备的管理、维修、计量和标识工作，提高设备的完好率，确保实验结果的可靠性。

第八条 实验室应建立健全实验室工作的各项规章制度。实验指导教师、工作人员和学生都应自觉遵守，保证实验教学在安全、规范的环境中有序进行。

第三章 实验室管理体制

第九条 学校设立实验室建设工作组，由主管校长任组长，组员由教务处等相关职能部门负责人组成。工作组主要负责审核学校实验室建设规划和年度实施计划、实验室工作重要规章制度和实验技术队伍建设规划等。实验项目建设的过程控制由工作组聘请校内外专家进行论证、审核。

第十条 实验室实行校、院（部）两级管理。教务处作为本科教学实验室主要归口管理部门，应根据教学要求和学校现实条件提出实验室建设规划和规范，切实做好实验室建设经费的管理和协调解决建设过程中的问题，管理、监督和协调处理日常实验教学的各个环节。

第十一条 有实验教学任务的学院应建立本学院的实验中心，实验中心实行主任负责制，实验中心主任由学院聘任或任命，并报教务处备案。实验中心可下设若干分中心及负责人。国家级实验教学示范中心主任由学校聘任或任命。

第十二条 学院实验中心是实验室建设和管理的主体，也是学科建设的重要组成部分。实验中心负责学院各实验室具体的内涵建设和日常运行管理工作，保证学院实验教学正常、有序开展。

第四章 实验室项目建设和管理

第十三条 各实验中心在实验室项目建设（改造）申报时必须制订完整的实验室发展规划，并根据发展规划制订详细的年度建设计划。

实验室建设发展规划的内容包括：指导思想、建设目标、分期要求、实验室任务、人员结构、仪器设备、房屋、能源、环保要求、经费投入、规划实施进度及采取的重要措施等内容。实验室建设发展规划和年度建设计划应由学院主管院长组织有关专家和实验室负责人员进行编制。

第十四条 实验室项目建设按照申请、论证、审批、立项、实施、检查、结题验收、效益考核的流程进行管理。教务处负责该流程各环节的事务受理、初审、协调和组织工作。各实验中心应认真负责，及时完成或配合完成实验室项目建设中各个环节的相关工作。各实验中心前期项目建设的进度、规范、质量和效益，是学校考虑后期项目建设投入力度的重要

依据之一。

第十五条 学校实验项目建设申请一般按年度申报，上级部门指定的专项建设按上级部门要求申报、验收。各项目申报都由学院实验中心或国家级实验教学示范中心主任负责审核并集中提交。学校次年度的实验室项目建设计划必须在本年度八月底之前（根据上级财务部门要求）申报完毕。

第十六条 学校实验室建设项目一般要求当年度完成。项目结题和验收工作可以有一个学期的延迟，以检验建设项目的实际使用情况。项目结题，实验中心需提交“实验室项目建设总结报告”。验收时，对照建设项目申请书中的各项指标进行验收。同时，项目组还需提供经费使用清单、设备采购程序说明，设备入账清单、相关实验指导书及设备变更申请等有关材料。

第十七条 实验室场地或环境的改建项目，应由实验中心提供技术资料 and 施工草图，并按照校基建处、资产处和审计处的要求与施工方签订合同。施工前应列出所需材料和费用的预算，施工完成后由审计做出决算，验收后付款。

第五章 实验室经费管理

第十八条 实验室项目建设费是专项经费，不得用于项目建设以外的其他用途开支，经费的使用必须按照学校财务要求执行。实验室项目建设执行期一般为一年，经费需在项目执行年度内，按申报书中预算内容开支并结清。

第十九条 教学实验设备的购置途径分为政府采购和学校招标采购两种，由上级部门确定，项目组必须按照两种招标采购的相关文件要求执行。预算费用和实际采购费用的差额，按照财政规定：超支部分由项目建设部门自负，剩余部分由政府财政收回，不得擅自购置其他设备。

第二十条 实验室项目建设在申报时必须认真、充分进行设备配置的研讨和设备询价，尽可能使设备的预算价格和实际成交价格相近。如须购置进口设备（尽可能使用国产设备），还需充分咨询能否免税的费用部分。

第二十一条 实验室项目建设正式立项后，申报书中的请购设备清单已录入政府财政的数据库，所列设备和预算费用一般不允许变更。为保证项目建设的顺利执行，实验中心在项目建设申报时务必仔细、充分和慎重。

第二十二条 实验中心的日常教学维持费，学校根据二级管理的经费分配原则，直接下拨至学院。各学院应保证本院实验中心正常的教学实验开支，并给予实验中心主任充分的支配权。对实验中心积极主动开设实验、资源利用率高，实验效果好、管理有序的所在学院，学校将在资源投入上以多种方式予以支持。

第六章 实验室队伍建设和管理

第二十三条 实验室队伍建设是一项常规而又重要的基础保障工作。实验室工作水平也是衡量学校办学水平的重要标志之一。学校各级部门应高度重视实验室队伍的建设，切实将岗位编制、相关政策、激励机制等落到实处，为学校建立一支年龄和知识结构合理，且能相对稳定的高素质实验室技术人员队伍提供必要的土壤和条件。

第二十四条 实验中心岗位编制由人事处按规定分配至学院，学院应足额落实到实验中心。目前缺编或人员离退后缺编的学院，可合理利用学校人事代理和人事派遣等相关政策，逐步充实实验中心岗位编制，逐步提高实验技术人员的学历水平。学院也可制订相关政策，鼓励新进教师到实验中心定期工作。

第二十五条 实验中心的人员结构和管理机制是学院各项建设的核心工作之一，学院各项有关实验中心的政策，对实验中心的建设和日常工作至关重要，也是圆满完成实验教学和保证提高实验教学质量的重要保证。

第二十六条 实验中心应在学院的指导下，对中心内各实验室岗位制订详细的岗位职责和实验岗位人员工作守则，严格考核，鼓励先进。同时，实验中心也应尽可能为实验室人员的技术开发、深造和晋升提供机会和条件。

第二十七条 实验中心岗位人员实行坐班制。实验教学指导、实验项目开发、实验仪器维护、实验室项目建设、实验室日常管理是实验中心岗位人员的基本工作任务和职责。实验中心应合理安排各岗位工作人员在各阶段的主要工作任务，更多关注青年实验教师业务能力培养和提高。

第七章 实验室日常管理和安全

第二十八条 实验中心所属各实验室要求工作时间全部开放，除完成教学计划安排的实验教学以外，还应接受大学生创新、研究生教学、部分科研和社会服务等所需的实验申请。充分利用实验室资源，提高实验室运作水平。

第二十九条 根据学校有关实验室建设、管理和实验设备、材料管理等文件的原则要求，各实验中心和实验室应根据自身的特点和实验要求，制订相应的管理细则，使实验室的各项工作开展有章可循。同时，各实验中心应不断提高管理水平，充分利用计算机和网络系统实现教学、人员、设备、经费、安全等信息的数字化管理，建立和完善现代化实验教学管理和服务的信息平台。

第三十条 各实验中心应严格遵守国家、上级部门和学校颁布的一系列有关实验室安全、保密、环保等的法规和制度。定期检查实验室各项安全设施的落实和有效情况，定期开展安全教育，加强实验室工作人员的安全意识及安全事故的处置技能。

第三十一条 各实验中心要切实做好实验室工作环境管理和劳动保护工作。针对高温、低温、辐射、噪声、毒性、激光、粉尘、等对人体有害的环境，要加强实验室环境的监督和劳动安全保护。

第三十二条 各实验中心要严格遵守国家环境保护法律的有关规定，不准随意排放废气、废水、废物，“三废”的排放须按规定专业处理。

第三十三条 有关实验中心要切实加强易燃易爆气体、液体、物品及易制毒化学品、剧毒化学品等试剂、材料的安全管理。涉及危险品器材的实验必须制定相关的安全实施细则，实验和器材要有专人负责，特种岗位实行持证上岗。

第三十四条 实验中心主任为实验室环境和安全的第一责任人。各实验室须明确具体的安全责任人，负责各项安全措施的检查 and 落实，谨防安全事故的发生。实验中心应建立突发事件处置预案，一旦发生安全事故能及时应对，并及时上报学院领导和学校有关部门。

第三十五条 学校和学院要定期开展实验室工作的检查或评比活动，制订实验中心管理水平、效益、特色、规范、安全等方面工作的评价标准，鼓励和表彰先进，督促和推进实验中心的各项建设，不断提高实验教学质量与水平。

第八章 附则

第三十六条 本办法由教务处负责解释。

第三十七条 本办法自发布之日起执行。学校原《上海理工大学本科教学实验室建设管理条例》上理工教【2004】21号及《上海理工大学本科教学实验室建设管理补充条例》上理工教【2006】1号文件同时废止。